

## C. Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Tutorial Berbasis Web Semester 2020/21.1 Untuk Mahasiswa

### 1. Pendahuluan

Seiring peningkatan layanan bantuan belajar Universitas Terbuka (UT), penyelenggaraan Tutorial berbasis Web (Tuweb) yang semula (semester 2019/20.2) hanya menyediakan aktivitas sinkron melalui Ms. Teams akan dilengkapi dengan aktivitas asinkron melalui kelas virtual pada semester 2020/21.1. Selanjutnya, guna membekali mahasiswa yang akan mengikuti Tutorial berbasis Web (Tuweb), diperlukan Petunjuk Teknis (Juknis) bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti seluruh rangkaian kelas virtual Tuweb.

### 2. Kelas Virtual Tuweb

Kelas virtual Tuweb dapat diakses melalui laman <https://lms.ut.ac.id/>. Setiap kelas virtual Tuweb akan terdiri dari Sesi Pendahuluan dan delapan sesi tutorial. Aktivitas pada kelas virtual Tuweb yang diharapkan diikuti oleh mahasiswa secara aktif pada setiap sesi adalah sebagai berikut.

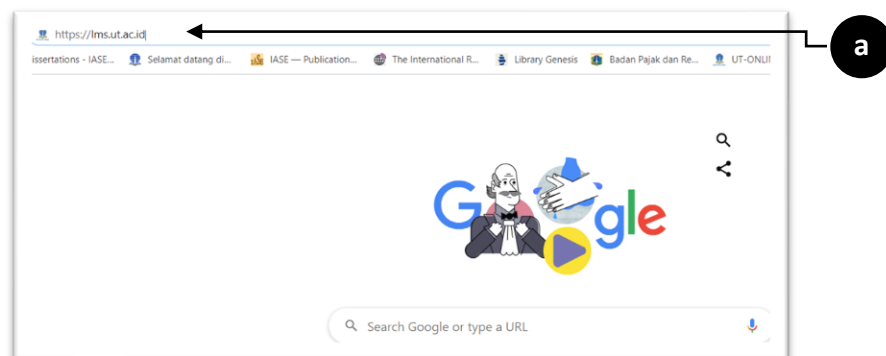
- Memperkenalkan diri dan menanggapi perkenalan mahasiswa lain pada Sesi Pendahuluan,
- Mengunduh materi pembelajaran yang disediakan tutor setiap sesi tutorial,
- Memberikan tanggapan diskusi atas topik yang diajukan tutor dan tanggapan mahasiswa lain pada setiap sesi tutorial,
- hadir pada setiap pertemuan Tuweb,
- Khusus Sesi 3, Sesi 5, dan Sesi 7, mahasiswa diharapkan mengumpulkan tugas pada tempat pengumpulan tugas yang telah disediakan tutor di kelas virtual Tuweb sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan oleh tutor.

### 3. Mengakses Aktivitas Tutorial Kelas Virtual Tuweb

Langkah-langkah yang dapat dilakukan mahasiswa dalam mengakses aktivitas tutorial kelas virtual Tuweb adalah sebagai berikut.

#### a. *Masuk ke laman kelas virtual Tuweb*

Untuk dapat masuk ke kelas virtual Tuweb Anda dapat menggunakan mesin pencari (*browser*) internet yang biasa Anda gunakan seperti Google Chrome, Mozilla Firefox, dan lain-lain. Silakan ketik <https://lms.ut.ac.id> pada kotak *address* seperti gambar berikut.

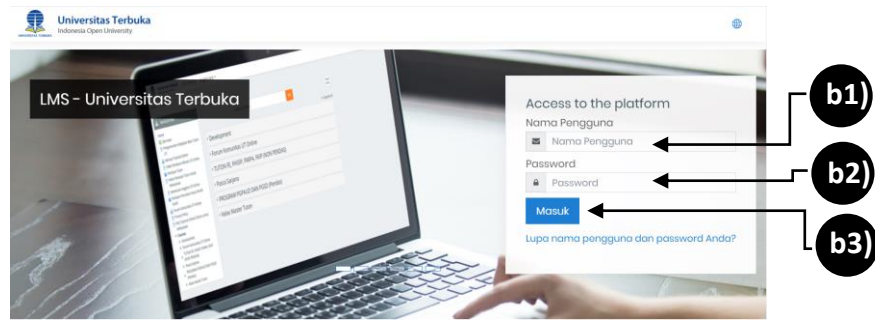


#### b. *Login untuk dapat mengakses kelas virtual Tuweb*

Jika Anda telah berhasil masuk ke laman kelas virtual Tuweb, silakan Anda melakukan *login* untuk mengakses kelas virtual mata kuliah dengan langkah sebagai berikut.

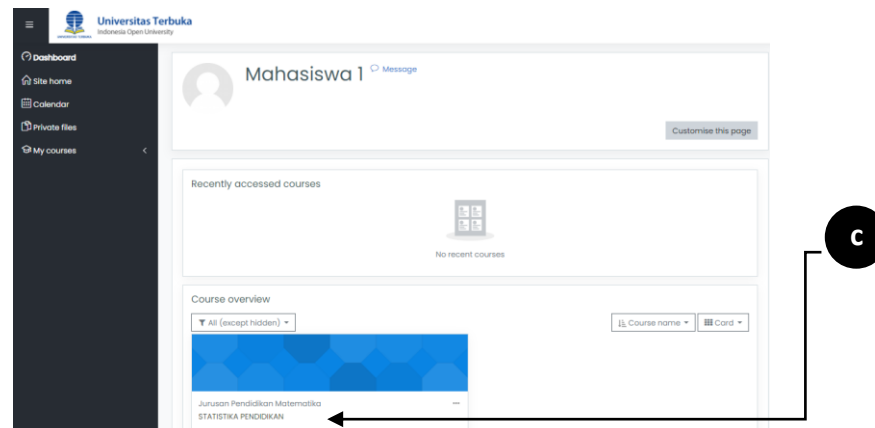
- mengisi kotak “**Nama Pengguna**” (“**Username**”) dengan NIM Anda,
- mengisi kotak “**Password**” dengan tanggal lahir Anda (ddmmyyyy), dan
- klik tombol “**Login**”

pada kotak “Access to the platform”.



**c. Masuk ke kelas virtual Tuweb**

Setelah Anda berhasil *login*, silakan Anda klik kelas virtual Tuweb yang akan Anda isi aktivitas tutorialnya.



**d. Berkenalan dan menanggapi perkenalan mahasiswa lain**

Sebelum Anda masuk ke Sesi 1, Anda diharapkan memperkenalkan diri dan menanggapi perkenalan mahasiswa lain pada Sesi Pendahuluan. Cara untuk berkenalan pada Forum Perkenalan adalah sebagai berikut.

1) klik “Forum Perkenalan,”

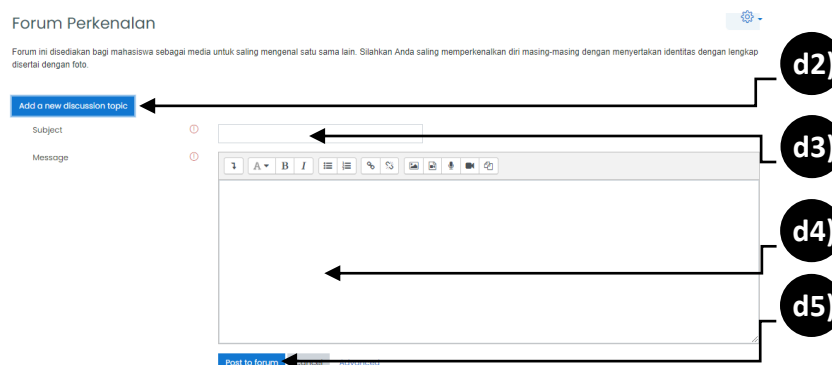


2) klik “Add a new discussion topic,”

3) masukan nama Anda pada kolom “Subject,”

4) isi kolom “Message” dengan perkenalan Anda,

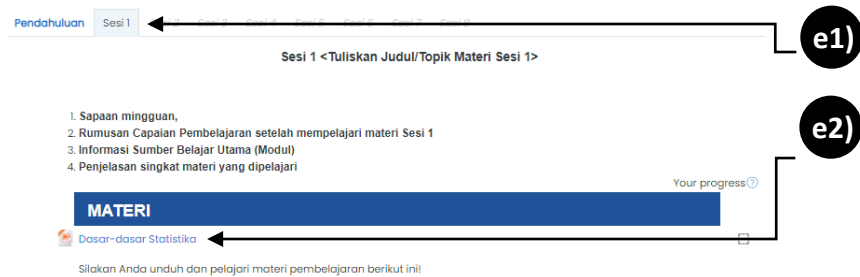
5) jika sudah selesai mengisi nama dan perkenalan Anda, klik “Post to forum.”



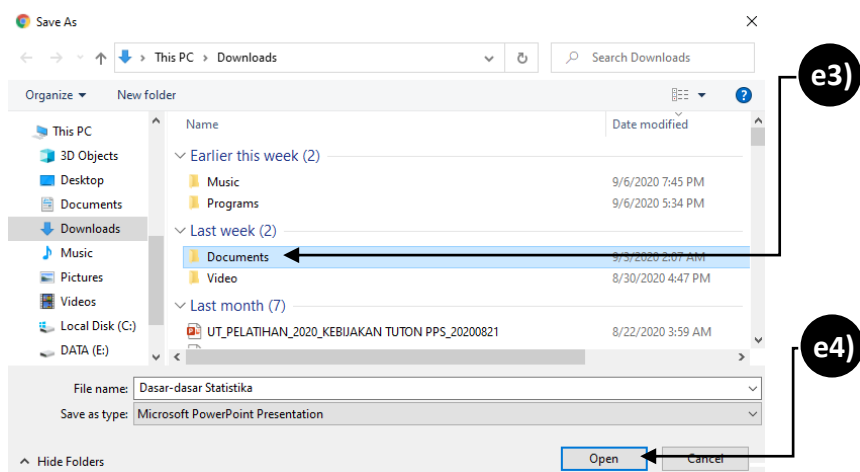
e. **Mengakses materi pembelajaran Sesi 1 sampai dengan Sesi 8**

Materi pembelajaran yang disediakan oleh tutor pada kelas virtual Tuweb umumnya berupa *file* materi presentasi yang akan disampaikan pada pertemuan Tuweb. Untuk dapat mengunduh *file* materi presentasi tersebut dapat Anda lakukan dengan cara sebagai berikut.

- 1) klik tab sesi yang akan diakses materi pembelajarannya,
- 2) klik *file* yang terdapat di bawah label “MATERI,”



- 3) pilih direktori dan folder komputer Anda untuk menyimpan file materi pembelajaran hasil unduhan,
- 4) jika telah memilih direktori dan folder, silakan Anda klik tombol “Save.”



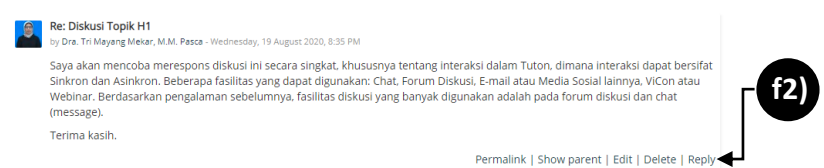
f. **Memberikan tanggapan diskusi Sesi 1 sampai dengan Sesi 8**

Bagian terpenting dari pembelajaran adalah interaksi. Salah satu fasilitas interaksi yang dapat Anda gunakan dalam kelas virtual Tuweb adalah “**Forum**”. Untuk dapat memberikan tanggapan terhadap topik diskusi yang diajukan tutor atau tanggapan mahasiswa lain pada forum diskusi, silakan Anda ikuti langkah berikut.

- 1) klik *icon* “**Diskusi**” yang akan Anda berikan tanggapan dan beri penilaian,

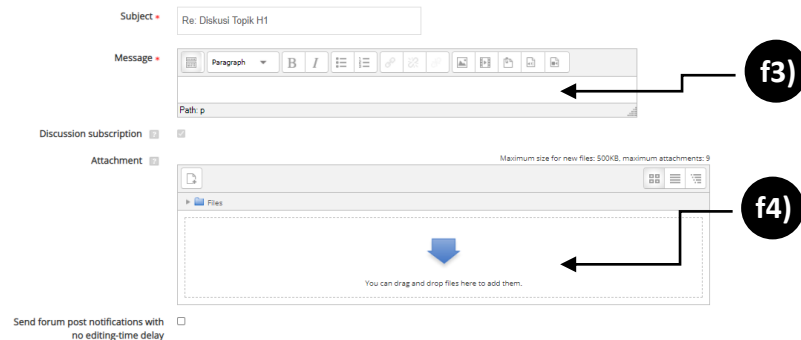


- 2) setelah muncul halaman diskusi klik “**Reply**” untuk memberikan tanggapan diskusi



- 3) setelah terbuka editor “**Forum**,” silakan Anda tuliskan jawaban/tanggapan diskusi atas tanggapan diskusi yang disampaikan mahasiswa,

- 4) jika jawaban/tanggapan diskusi yang akan Anda berikan dalam bentuk *file* silakan unggah *file* tanggapan pada kotak “Attachment,”



- 5) setelah Anda selesai memberikan tanggapan, klik “Post to forum”

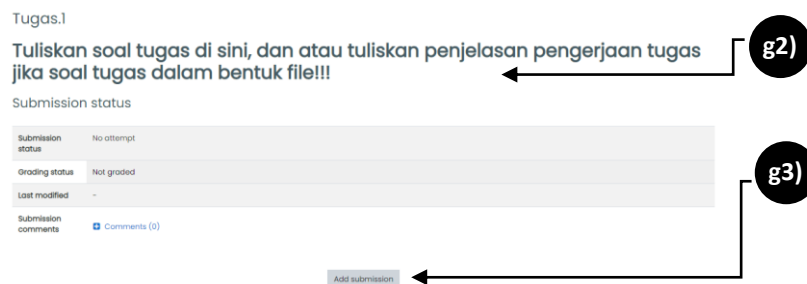
**g. Mengerjakan dan mengumpulkan tugas**

Komponen penilaian pada tutorial yang memiliki bobot terbesar adalah tugas. Pemberian Tugas 1 terdapat pada Sesi 3, Tugas 2 pada Sesi 5, dan Tugas 3 pada sesi 7. Untuk membantu Anda dalam mengerjakan dan mengumpulkan tugas melalui kelas virtual Tuweb, Anda dapat menggunakan beberapa langkah berikut.

- 1) klik tempat pengumpulan tugas yang akan Anda berikan umpan baliknya,



- 2) setelah terbuka tempat pengumpulan tugas Anda dapat melihat penjelasan dan soal tugas atau Anda harus mengunduh soal tugas,  
 3) jika Anda sudah memahami soal tugas dan selesai mengerjakan tugas, silakan Anda klik “Add submission” untuk mengumpulkan tugas Anda,



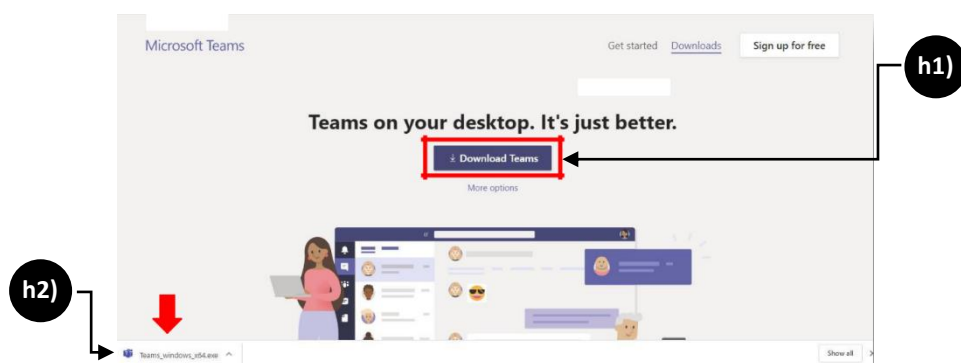
- 4) setelah jendela pengumpulan tugas terbuka, silakan Anda tarik dan letakan (*drag and drop*) *file* pekerjaan tugas Anda dari direktori/folder komputer Anda ke tempat pengumpulan tugas,  
 5) jika Anda sudah yakin bahwa file pekerjaan tugas yang Anda unggah benar, klik “Save change.”



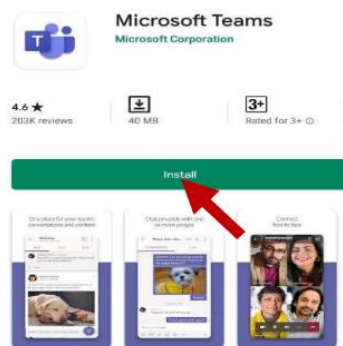
## h. Mengikuti Tutorial Sinkron Tuweb

Seperti telah dijelaskan sebelumnya, pelaksanaan Tuweb Semester 2020/21.1 akan memuat aktivitas asinkron yang disajikan pada kelas virtual Tuweb dan aktivitas sinkron Tuweb melalui Ms. Teams. Jika tautan (link) pertemuan Tuweb yang pada semester 2019/20.2 di sampaikan oleh UPBJJ-UT melalui aplikasi WhatsApp Group, pada semester 2020/21.1 ini akan ditempatkan pada kelas virtual Tuweb. Langkah penggunaan “Link Pertemuan Tuweb” yang tersedia pada setiap sesi Tuweb adalah sebagai berikut.

- 1) unduh (*download*) terlebih dahulu aplikasi Microsoft Teams dengan klik “**Download Teams**” setelah Anda mengakses laman <https://teams.microsoft.com/downloads> (jika Anda menggunakan PC atau Laptop) atau melalui Play Store (jika Anda menggunakan *smart phone* Android),
- 2) hasil unduhan aplikasi (Teams installer) jika Anda menggunakan PC atau Laptop akan terlihat pada bagian bawah samping kiri, klik hasil unduhan dan ikuti proses instalasi Ms. Teams,



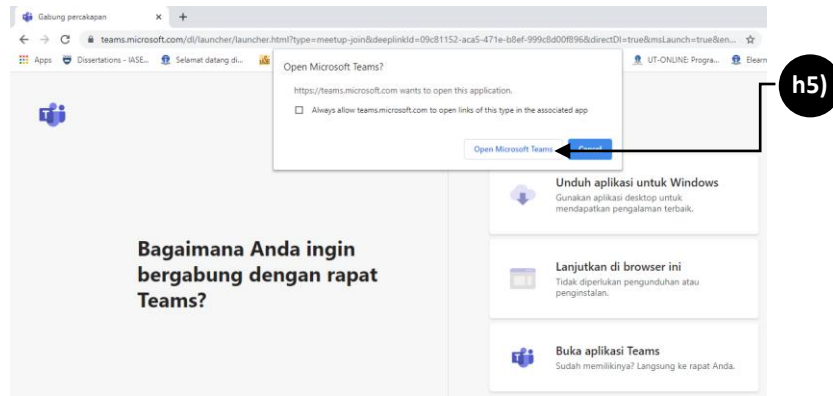
- 3) hasil unduhan aplikasi Ms. Teams jika Anda menggunakan *smart phone* Android adalah sebagai berikut.



- 4) setelah berhasil menginstal Ms. Teams, silakan Anda kembali ke kelas virtual Tuweb kemudian klik “**Link Pertemuan Tuweb,**”



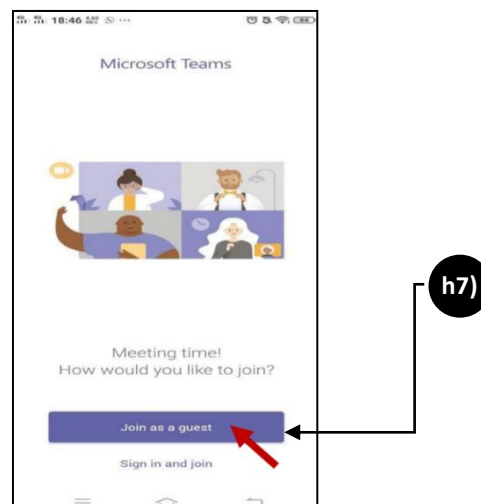
- 5) setelah muncul jendela browser internet PC atau Laptop Anda, klik “**Open Microsoft Teams**” pada kotak dialog yang muncul pada jendela browser internet,



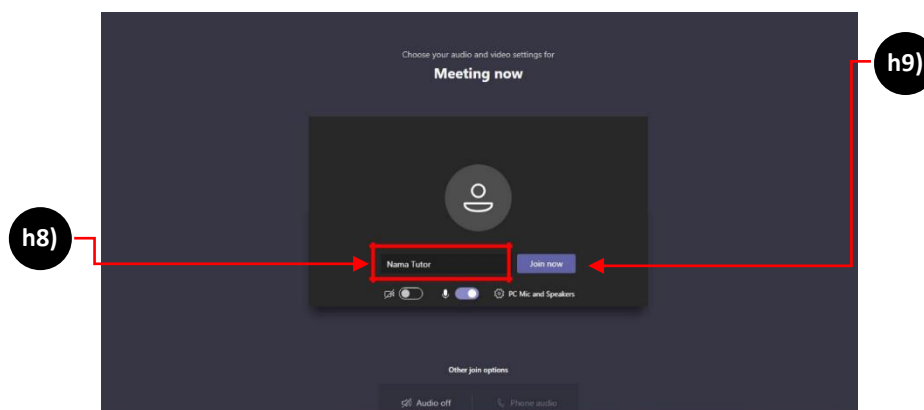
- 6) namun jika Anda menggunakan *smart phone* Android akan muncul kotak dialog “Open with,” selanjutnya silakan Anda klik icon “Teams,”

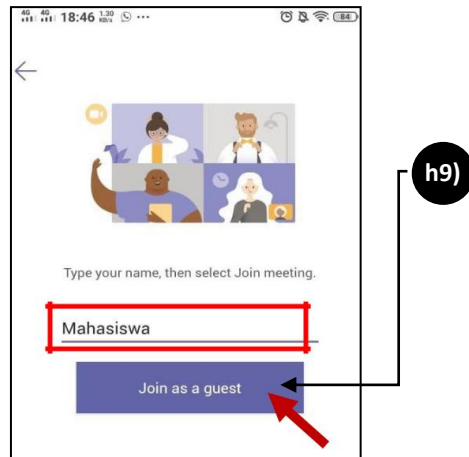


- 7) selanjutnya silakan Anda klik pilihan “Join as guest” untuk melanjutkan masuk ke aplikasi Ms. Teams. Jika Anda mempunyai akun email Microsoft Office 365, bisa digunakan untuk Login akun Ms. Teams,

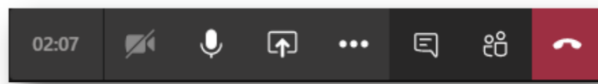


- 8) masukkan Nama Anda, pada kotak “Nama” atau “Name,”  
 9) klik ”Join now” jika Anda menggunakan PC atau Laptop atau “Join as a guest” jika Anda menggunakan smart phone Android,





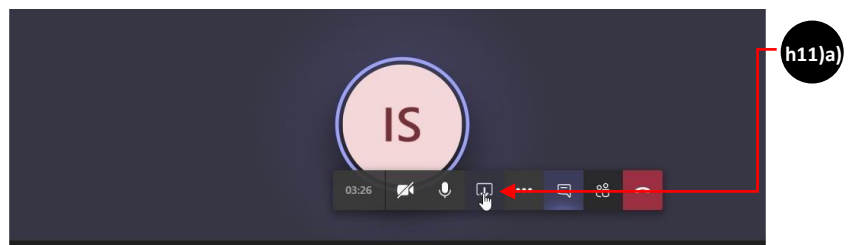
10) setelah Anda berhasil masuk ke dalam pertemuan Tuweb, Anda dapat mengakses fitur-fitur Ms. Teams yang tersedia, seperti: Time, Video, Audio, Share, More Actions, Share Desktop, Show Conversation, Show Participants, dan Hang up,



	Time menunjukkan durasi presentasi yang berjalan
	Video dapat men-non/aktifkan fungsi video camera
	Audio dapat men-non/aktifkan fungsi audio
	Share Desktop dapat menampilkan layar desktop pc/laptop
	More Action dapat melakukan pengaturan presentasi
	Show conversation dapat menampilkan dan memulai percakapan dengan peserta lainnya
	Show Participant dapat menampilkan daftar peserta kelas tuweb
	Hang up untuk mengakhiri kelas tuweb

11) Untuk menampilkan dokumen Power Point, Word dan juga Desktop yang sedang aktif dapat Anda lakukan beberapa langkah berikut.

a) klik icon “Share Desktop” () ,



b) pilih salah satu pilihan dokumen yang akan ada ditampilkan

c) klik tombol “Share”

